# ACTA DE REUNIÓN

**Tema**: **ASISTENCIA TÉCNICA INDICADOR DE OPORTUNIDAD IPS CENTRO DE REHABILITACIÓN PARA ADULTOS CIEGOS CRAC**

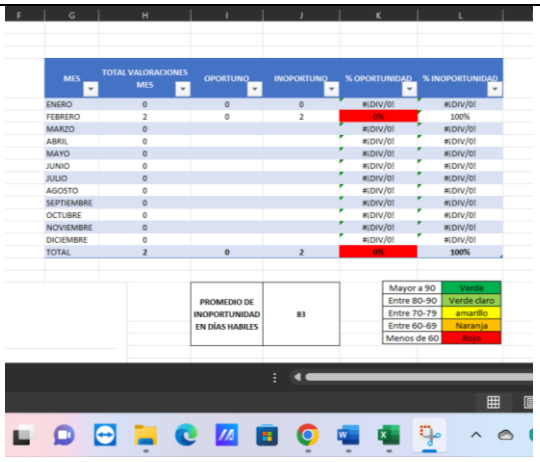
| Dirección / Oficina | Proceso |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD | PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD |

| Objetivo | Fecha: 27/03/2023 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | TIPO | | | |
| Dar a conocer el indicador de oportunidad y explicar la metodología utilizada para obtener los resultados correspondientes a la oportunidad e inoportunidad neta y ajustada de la IPS CENTRO DE REHABILITACIÓN PARA ADULTOS CIEGOS CRAC. | Reunión X | Asistencia Técnica X | | |
| | | Asesoría X | Acompañamiento ☐ | Capacitación ☐ |
| | Modalidad: | Presencial | Virtual X | Mixta ☐ |
| | Lugar: secretaria Distrital de Salud – Dirección Provisión de Servicios de Salud | | | |
| | Hora Inicio: 08:00 am Hora Fin: 09:0 am | | | |
| | Notas por: Carol Paola Cifuentes Daza | | | |
| | Próxima Reunión: Por definir | | | |
| | Quien cita: Dirección de Provisión de Servicios | | | |

## TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio a la reunión virtual previa citación y confirmación de la líder del proceso de la IPS, durante la reunión se cuenta con la participación de Norma Gavilán delegada de la IPS CENTRO DE REHABILITACIÓN PARA ADULTOS CIEGOS CRAC, se continua con la socialización de los indicadores netos de oportunidad e inoportunidad del mes de febrero, los cuales son resultado de la información arrojada por la plataforma SISPRO, de acuerdo a las valoraciones realizadas durante este mes; teniendo como resultado el 100% de inoportunidad ya que la IPS realizo 2 valoraciones posteriores a los 10 días hábiles posteriores a la recepción de la orden.

A continuación, se muestra la tabla correspondiente:

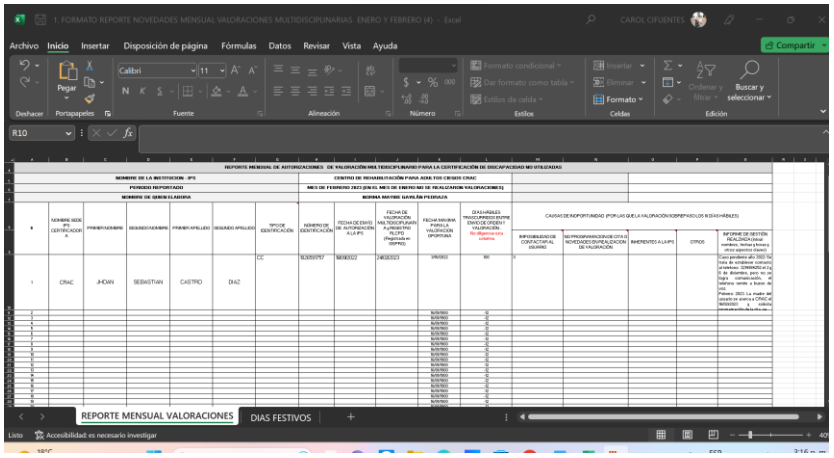


| MES | TOTAL VALORACIONES MES | OPORTUNO | INOPORTUNO | % OPORTUNIDAD | % INOPORTUNIDAD |
|---|---|---|---|---|---|
| ENERO | 0 | 0 | 0 | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! |
| FEBRERO | 2 | 0 | 2 | 0% | 100% |
| MARZO | 0 | | | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! |
| ABRIL | 0 | | | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! |
| MAYO | 0 | | | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! |
| JUNIO | 0 | | | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! |
| JULIO | 0 | | | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! |
| AGOSTO | 0 | | | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! |
| SEPTIEMBRE | 0 | | | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! |
| OCTUBRE | 0 | | | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! |
| NOVIEMBRE | 0 | | | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! |
| DICIEMBRE | 0 | | | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! |
| TOTAL | 2 | 0 | 2 | 0% | 100% |

| PROMEDIO DE INOPORTUNIDAD EN DÍAS HABILES | 83 |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Mayor a 90 | Verde |
| Entre 80-90 | Verde claro |
| Entre 70-79 | amarillo |
| Entre 60-69 | Naranja |
| Menos de 60 | Rojo |

Una vez socializado y explicado la oportunidad e inoportunidad neta, se continuo con la explicación de la ajustada, la cual se obtiene de acuerdo al reporte de novedades de oportunidad enviado por la IPS en el que escriben las causas por las cuales el usuario fue valorado inoportunamente; para la IPS CRAC en el mes de febrero justifican la inoportunidad de un usuario de los dos que están valorados de manera inoportuna como se muestra a continuación:




Teniendo en cuenta la información registrada en el reporte de novedades de oportunidad, no se realizó el ajuste teniendo en cuenta que eran dos usuarios los que fueron valorados de manera inoportuna, en la validación realizada se evidencia que la autorización se remitió inicialmente en el 2022 y posteriormente en enero 2023, desde la IPS se tomó como fecha de remisión la de enero 2023, sin embargo, se aclara que al haberse remitido en el 2022 debe ser incluido en el reporte.

Norma Gavilán líder del proceso de certificación de la IPS CRAC, refiere que es claro el tema y está de acuerdo con los valores y porcentajes socializados en relación a la oportunidad e inoportunidad.

Otro de los temas desarrollados fue el del reporte de novedades de oportunidad, en donde nuevamente se informó que este debe ser enviado dentro de los 5 primeros días hábiles del mes siguiente con la información de los usuarios que fueron

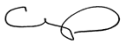
valorados de manera inoportuna durante el mes.

Se finaliza la reunión y se deja el compromiso del envío del formato de novedades de oportunidad adecuadamente diligenciado con la información del mes de febrero de 2023.

**COMPROMISOS***

| ACCIÓN | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | CORREO | TELÉFONO | DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Norma Gavilán | sub.tecnica@cracolombia.org.co | 3115569466 | CRAC |  |
| 3 | Carol Paola Cifuentes Daza | cpcifuentes@saludcapital.gov.co | 3008660648 | SDS - DPSS |  |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |

**ASISTENTES**

**Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.**

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

**Evaluación y cierre de la reunión**

| ¿Se logró el objetivo? | Observaciones (si aplica) |
|---|---|
| **Si** [X] **No** [ ] | |

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.